



# *Città Metropolitana di Messina*

Proposta di determinazione n. 3512 del 16/08/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3230 del 16/08/2024

**Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”**  
**Servizio: Gestione Economica del Personale**

**APPLICAZIONE C.C.N.L. DEL PERSONALE DIRIGENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16 LUGLIO 2024 - TRIENNIO 2019-2021 – LIQUIDAZIONE DEGLI EMOLUMENTI ARRETRATI.**

## **LA DIRIGENTE**

**PREMESSO** che in data 16 luglio 2024 è stato definitivamente sottoscritto il C.C.N.L. relativo al personale dirigente, (comprensivo del Segretario Generale) del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021;

**VISTO** il Decreto Sindacale nn. 317, del 30/12/2023 con il quale è stato conferito, ai sensi dell’art. 110 c. 1 del D. Lgs. n.267/2000, alla sottoscritta l’incarico di Dirigente a tempo pieno e determinato presso questo Ente, per la durata di anni tre, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro (31/01/2024);

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell’art. 2, c. 2, CCNL 16.7.2024: “2. Gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo diversa prescrizione del presente contratto. L’avvenuta stipulazione viene portata a conoscenza delle amministrazioni mediante la pubblicazione nel sito web dell’ARAN e nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana”;
- ai sensi dell’art. 2, c. 3, CCNL 16.7.2024: “3. Gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2”;

**RITENUTO** necessario procedere all’aggiornamento delle voci stipendiali in godimento ai dirigenti ed al Segretario Generale di questo Ente, e disporre altresì, in favore degli stessi, la liquidazione degli arretrati contrattuali, da inserire negli stipendi del mese di agosto 2024;

**Rilevato** che l'art. 37, CCNL 16.7.2024 dispone:

“1. Lo stipendio tabellare annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, dei dirigenti, definito dall'art. 54, del CCNL 17.12.2020 nella misura di € 45.260,77 è incrementato, dalle date sotto indicate, dei seguenti importi mensili lordi da corrispondersi per 13 mensilità:

- dal 1° gennaio 2019 di € 101,00;
- rideterminato dal 1° gennaio 2020 in € 120,00;
- rideterminato dal 1° gennaio 2021 in € 135,00.

2. Gli incrementi di cui al comma 1 devono intendersi comprensivi dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 corrisposta ai sensi dell'art. 1, comma 440, lett. a) della Legge n. 145/2018.

**CHE** a seguito dell'applicazione del nuovo CCNL, il nuovo valore a regime annuo lordo dello stipendio tabellare dei dirigenti e del Segretario Generale comprensivo di tredicesima mensilità, è rideterminato in € 47.015,77.

- L'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di cui al medesimo art. 54 del CCNL del 17.12.2020, comprensivo di tredicesima mensilità, stabilito per tutte le posizioni dirigenziali coperte alla data del 31/12/2018, è incrementato, con le decorrenze sotto indicate, dei seguenti importi mensili lordi per tredici mensilità:

- dal 1° gennaio 2020 di € 36,00;
- rideterminato dal 1° gennaio 2021 in € 60,00.

- In conseguenza di quanto previsto dai commi 4 e 5, i nuovi valori minimi e massimi a regime della retribuzione di posizione di cui all'art. 54, comma 6 del CCNL del 17.12.2020 sono rispettivamente rideterminati nel valore minimo di € **12.722,67** e nel valore massimo di € **46.292,37**.”

-L'importo annuo lordo della retribuzione di posizione del Segretario generale dell'Ente, di cui all'art. 58 del CCNL del 17.12.2020, comprensivo di tredicesima mensilità, viene rideterminato, a decorrere dal 01/01/2021, in € 43.054,00;

**LETTO** l'art. 38, CCNL 16.7.2024 che dispone:

“1. Nei confronti del personale cessato dal servizio con diritto a pensione nel periodo di vigenza del presente contratto, gli incrementi di cui all'art. 37 hanno effetto integralmente, in base alle norme vigenti in materia, alle decorrenze e negli importi previsti, ai fini della determinazione del trattamento di quiescenza. Agli effetti dell'indennità premio di fine servizio, del trattamento di fine rapporto o di trattamenti equipollenti comunque denominati, dell'indennità sostitutiva del preavviso, nonché di quella prevista dall'art. 2122 del c.c., si considerano solo gli scaglionamenti maturati alla data di cessazione del rapporto.”

**RILEVATO** che:

- gli arretrati da corrispondere in favore del personale dirigenziale in servizio alla data del 1° gennaio 2019 a tutt'oggi, comprensivi della quota di tredicesima, sono quelli riportati nel prospetto redatto dal competente Ufficio Stipendi del Servizio “Gestione Economica del Personale”, che fa parte integrante del presente provvedimento;
- a decorrere dal mese successivo a quello di sottoscrizione (ossia da agosto c.a.), l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza 1.4.2019 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare;

**RITENUTO**, pertanto, sussistere tutti i presupposti fattuali e giuridici per provvedere in merito:

- all'adeguamento dello stipendio tabellare del personale dirigente e del Segretario Generale, il cui

nuovo valore annuo lordo a regime è pari a € **47.015,77**, nonché della retribuzione di posizione secondo quanto previsto dal CCNL 16.7.2024;

- alla liquidazione degli emolumenti arretrati in favore del personale dirigente e del Segretario Generale, in servizio alla data del 1° gennaio 2019 a tutt'oggi, in ragione dell'effettivo periodo di copertura dell'incarico;
- alla rivalutazione dell'una tantum previsto dalla L. 197/22, corrisposto nell'esercizio 2023, rispetto ai nuovi valori tabellari discendenti dal rinnovo del CCNL Dirigenti e Segretario Generale;

**DATO ATTO** che le apposite dotazioni sono previste nei relativi Capitoli del Bilancio di Previsione dell'Ente, sia per la parte di competenza, che per la parte dei residui degli anni precedenti, sufficientemente capienti;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

**VISTO** il C.C.N.L. Dirigenza Comparto Funzioni locali 16 luglio 2024;

**VISTO** l'art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d'impegno) del D.Lgs.n°77;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, co. 8 del TUEL, è stato accertato, preventivamente, che “il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno”;

**VISTO** il disposto del principio contabile 4/2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” ed in particolare il paragrafo 5 che disciplina le modalità per l'assunzione degli impegni di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

**VISTI:**

- Il Decreto Sindacale n.77 del 08/04/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la Deliberazione del Commissario ad acta con i poteri del Consiglio Metropolitan n.3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U. P. 2024/2026;
- il Decreto Sindacale n.78 del 10/04/2024 di approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2024/2026 e i relativi allegati;
- la Deliberazione della Conferenza Metropolitana di Messina n. 2 del 27/05/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;
- Il Decreto Sindacale n.123 del 14/06/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

## **VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il vigente Ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

## **Tutto ciò premesso e considerato**

### **DETERMINA**

**PRENDERE ATTO** che, in data 16 luglio 2024, è stato sottoscritto definitivamente il C.C.N.L. relativo al personale dirigente del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021;

**ATTRIBUIRE**, per le ragioni espresse in narrativa, al personale dipendente Dirigente ed al Segretario Generale dell'Ente, interessato dagli istituti contrattuali di carattere economico, gli incrementi mensili dello stipendio tabellare e della retribuzione di posizione, secondo quanto riportato nell'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**PROCEDERE** all'aggiornamento del nuovo stipendio tabellare a regime della qualifica Dirigenziale e del Segretario Generale dell'Ente, rideterminato in €. **47.015,77**, comprensivo del rateo della tredicesima mensilità, ed all'aggiornamento del valore economico delle retribuzioni di posizioni dovute ai dirigenti ed al Segretario generale dell'Ente, rideterminato con gli aumenti e le decorrenze previsti in applicazione del CCNL 16.7.2024;

**LIQUIDARE** gli emolumenti arretrati a titolo di Stipendio tabellare e Retribuzione di Posizione, in favore del personale dirigente e del Segretario Generale, in servizio alla data del 1° gennaio 2019 a tutt'oggi, in ragione dell'effettivo periodo di copertura dell'incarico;

## **DARE ATTO:**

**CHE** la liquidazione degli arretrati contrattuali, in godimento ai dirigenti ed al Segretario Generale di questo Ente, sarà inserita negli stipendi del mese di agosto 2024;

**Che** a decorrere dal 1° agosto 2024, l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta dal 1° aprile 2019 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva e viene conglobata nello stipendio tabellare, mentre resta confermata l'I.V.C. riconosciuta a far data dal 1° aprile 2022;

**Che** si è proceduto altresì alla rivalutazione dell'Una tantum previsto dalla L. 197/22, corrisposto nell'esercizio 2023, rispetto ai nuovi valori tabellari a seguito del rinnovo del CCNL Dirigenti e Segretario Generale;

**Che** la spesa trova copertura nei relativi Capitoli, sufficientemente capienti, allocati nel Bilancio di Previsione 2024/2026 annualità 2024, competenza e residui;

**Che** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

**Che** la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**Che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

**Che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione I livello "*Provvedimenti*" - Sottosezione di II livello "*Provvedimenti dirigenti amministrativi*";

**Che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

**Rendere noto** ai sensi della Legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che Responsabile del procedimento è la Dirigente, dott.ssa Maria G. Nulli recapito tel. 090/7761353 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it. Responsabile dell'istruttoria è la responsabile del Servizio Dott.ssa Maria R. Sparacino, recapito tel. 090/7761361- e-mail: msparacino@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

**Trasmettere** copia della presente determinazione:

- ✓ al Sindaco Metropolitano;
- ✓ al Direttore Generale;
- ✓ al Segretario Generale;
- ✓ alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- ✓ alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- ✓ al Collegio dei Revisori per i dovuti riscontri.

Messina, data della firma digitale

**LA DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Maria Grazia NULLI**  
*firmato digitalmente*